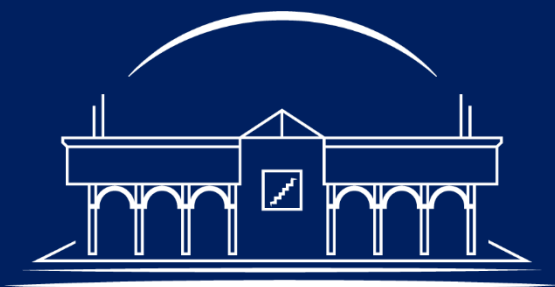




IKASLERI ETA FAMILIEN

GIDA



JESÚS GURIDI MUSIKA
KONTSERBATORIOA
CONSERVATORIO
DE MÚSICA

AURKIBIDEA

AURKEZPENA	3
ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES VICENTE GOIKOETXEA GURASO ELKARTEA	4
PLATAFORMAK	5
Ikasgunea.....	5
Suite Office 365	5
EGUNEROKOAN	6
Egutegiak	6
Kontserbatorioko Karneta	6
Zentrora Sartzeko Txartela	6
Entzunaldiak	7
Ikasleei Tresnak Alokatzeta.....	7
Takilen Erabilera	7
Kabinak eta Ikasketa Gelak	7
Biblioteca Jesús Guridi Liburutegia.....	8
ANTOLAKUNTZA ETA AFERA AKADEMIKOAK	8
Hezkuntza Saila	8
Zentroko Dokumentu Estrategikoak.....	8
Programazio Didaktikoak eta Ebaluaketa	9
Komunikazioak.....	9
Bertaratze Faltak.....	10
Aholkuak ebaluaketa jarraia galtzekotan	11
PLANOAK	12
OHIKO GALDERAK	15
ARAUDIEN ERANSKINA	19

AURKEZPENA

Zorionak! Ongietorria ematen dizugu Vitoria-Gasteizeko “Jesús Guridi” kontserbatoriora.

Kontserbatorioan musikaren oinarri teoriko eta praktikoak ikasi ahalko dituzu, baita instrumentu bat jotzen, dibertitzen, musika taldean interpretatzen... Askok gozatuko duzu bizipen paregabeekin... Baina honetarako, esfortzua beharko duzu, disziplinaz eta ikasiz. Hona hemen hasteko aholku batzuk:

- Asteroko ikasketa orduak antolatu.
- Agenda erabili eta eginbeharrak eguneratuta eraman.
- Musika jo/praktikatu/ikasi egunero
- Musika entzun. Zure instrumentuaren errepertorioa ezagutu. Kontzertuetara joan, ez galdu Kontserbatorioak eskaintzen dituen aukerak.

Gauza berri asko direla dakigunez, gida honetan, gure kontserbatorioari buruzko informazio praktikoa eskaintzen dizugu. Informazio gehiago nahi izatekotan gure web orria kontsulta dezakezue www.conservatoriovitoria.com, posta elektronikora idatzi info@conservatoriovitoria.com, edo 945 18 70 44ra deitu.

ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES VICENTE GOIKOETXEA GURASO ELKARTEA

Ikasleen guraso eta tutore legalak gonbidatuta zaudete elkarte honen parte izatera. Elkarte honen helburua Kontserbatorioarekin kolaboratzea da, bere formakuntza musikalean eta errefortzu jarduerak bultzatzen. Hau horrela konkretatzen da:

- Instrumentuen aseguru bat kudeatu, ezaugarri oso abantailatsuekin.
- Eskola Kontseiluan parte hartu (zentroko ordezkaritza gehien duen organoa).
- Hezkuntza musikaleko beste zentroekin egiten diren kontzertu eta lekualdatzeetan kolaboratu.
- Kontserbatorioak antolatzen dituen jarduera desberdinetan kolaboratzeagatik, elkartearen kide diren ikasleei ekonomikoki lagundu.

Informazio gehiagorako:

<https://sites.google.com/view/jesusguridigurasoelkartea/inicio>

Baita harremanetan jar zaitezke zalantzak argitzeko edo proposamenak egiteko:

- Zentroko ekitaldietako boluntario laguntzaileak
- Ikasleentzako prestakuntza-proposamenak
- Ikasleentzako musika-proiektuak edo prestakuntza artistikorako interesa dutenak

vicentegoikoetxea@gmail.com

PLATAFORMAK

IKASGUNEA

Ikasgunea Hezkuntza Sailaren familiei arreta emateko ataria.

Beharrezkoa da familiak eta ikasle nagusiak plataforman erregistratzea eta harremanetarako datuak behar bezala eguneratuta izatea.

www.ikasgunea.euskadi.eus



Ikastetxearen jakinarazpenak jasoko dituzue, zuen ordutegia eta kalifikazioak kontsultatu ahal izango dituzue hurrengo ebaluazioetan, hutsegiteen abisuak jaso eta justifikatu ahal izango dituzue, irakasleen mezu elektronikoak kontsultatu ahal izango dituzue, etab.

SUITE OFFICE 365

Hezkuntza Sailak Suite Office 365erako (xxxx@ikasle.eus) erabiltzaile bat gaitu dio ikasle bakoitzari. Ikastetxetik pasahitza bidaliko dizuegu erregistratzeko.

Suite Office 365 oinarritzko irakaskuntzen azken ikasturteetan erabiltzen da, eta, batez ere, lanbide-irakaskuntzetan. Ikastetxera sartzeko lehen ikasturtean erregistratu behar da.

Ikasgela birtualetarako (irakasgai teoriko-praktikoak), ikasgelako materiala partekatzeko (taldeen partiturak) eta ikasgai ugarietako abisuak (orquestra, banda) erabiltzen dira.

EGUNEROKOAN

EGUTEGIAK

Kontserbatorioko web-orrian bi egutegi erabilgarri kontsulta daitezke: eskola-egunen egutegia eta zentroaren irekiera egutegia.

KONTSERBATORIOKO KARNETA

Kontserbatorioko karneta, zentrorantz zatorazenean zurekin eraman beharreko identifikazio txartela da. Txartel hau, gure zentroan hasten zaren kurtso hasieran dohainik emango zaizu (galeraren ondorioz kopia bat eskatzeak 5€ko kostua izango du). Karnet honek, hainbat kontzertu eta jardura kulturaletan deskontuak lortzen lagunduko dizu. Gainera, derrigorrezkoa da armairuak eta ikasteko gelak eskatu eta fotokopiak egiteko.

Fotokopiagailuaren erabilera: karneta fotokopiagailurako 20 kredituko saldoarekin dator. Hurrengo kargetarako ez da beharrezkoa txarteleko kredituak agortzea, honetarako, karneta eta dirua fotokopiagailuaren ondoan dagoen postontzian sartuko dira. Dena, hor dauden gutunazaleetako batean. Hurrengo egunean, txartela kargaturik hartuko da atezaintzan.

ZENTRORA SARTZEKO TXARTELA

Zentrorako sarbidea mugatua da.

Zentrorantz sartzeko baimen berezia duten pertsonak Sartzeko Txartela jasotzen dute. Txartel hori atezaintzan erakutsi behar dute esparrura sartzean, eta uneoro ikusgai egon behar du.

Galdetu zuen tutoreari zer baldintza eta prozedura bete behar diren eskabidea egiteko. Zentro osora sartzeko araudia dokumentu honen web-orrian eta araudien eranskinean kontsulta dezakezue.

ENTZUNALDIAK

Entzunaldietan parte hartzea eta kontzertuetara entzule gisa joatea kontserbatorioko egunerokotasunaren zati bat da, gure irakaskuntza-jardueraren ezaugarria. Horrela, beste pertsona batzuen aurrean jotzen eta beste interprete batzuei arretaz entzuten ikasten da.

Entzunaldietan oso garrantzitsua da portaera egokia izatea eta isiltasuna errespetatzea. Garaiz iritsi behar da, eta inoiz ez eten emanaldi bat gure sarrerarekin edo irteerarekin; gailuak isilarazi behar dira eta ezin da edan edo jan kontzertuan zehar.

Entzunaldien agenda web orrian kontsulta dezakezue eta interesatzen zaizkizuen guztietara joateko gonbidatuta zaudete.

IKASLEEI TRESNAK ALOKATZEA

Ikastetxeak lagapen-tresnak ditu zenbait espezialitatetan.

Kontsultatu zuen tutoreari baldintzak eta eskaera-prozedura. Araudi osoa kontsultatu dezakezue dokumentu honen webgunean eta araudien eranskinean.

TAKILEN ERABILERA

Ikastetxeko ikasleek takilak dituzte eskura tresna edo material didaktikorako. Armairuen erabilera puntuala edo ikasturtekoa izan daiteke.

Araudia web orrian edo gida honetako araudien eranskinean kontsulta dezakezue.

KABINAK ETA IKASKETA GELAK

Ikastetxeko ikasleek eskura dituzte ikasteko kabinak eta gelak.

Araudia web orrian edo gida honetako araudien eranskinean kontsulta dezakezue.

BIBLIOTECA JESÚS GURIDI LIBURUTEGIA

“Jesús Guridi” kontserbatorioko liburutegia, liburutegi espezializatua da eta honen edukia musikara eta zentroaren formakuntza beharretara bideratuta dago. 20.000 dokumentu baino gehiagoko katalogoa dauka eta honako zerbitzuak eskaintzen ditu:

- [Liburutegiko bloga](#): Kurtso, lehiaketa eta kontzertuen inguruko informazioa.
- Maileguak: partiturak, liburuak, aldizkariak eta CDak.
- Irakurketa eta ikasketarako eremua

Araudia web orrian edo gida honetako araudien eranskinean kontsulta dezakezue.

Bestelako kontsuterako: 010131bi@hezkuntza.net

ANTOLAKUNTZA ETA AFERA AKADEMIKOAK

HEZKUNTZA SAILA

Jesús Guridi MKP Hezkuntza Sailaren mendeko zentroa da, eta dagokion araudiaren mende dago:

- Hezkuntza Sailburuordetzaren ikasturte hasierako ebazpena
- 201/2008 Dekretua, Ikasleen Betebehar eta Betebeharrei buruzkoa
- 2021eko apirilaren 26ko Agindua, ebaluazioari, sustapenari eta iraunkortasunari buruzkoa.

ZENTROKO DOKUMENTO ESTRATEGIKOAK

Kontserbatorioko web-orrian dokumentu estrategikoak kontsulta daitezke: Zentroaren Hezkuntza Proiektua, Funtzionamendu eta Antolamendu Araudia, Akzio Tutorial Plana eta Elkarbizitza Plana.

PROGRAMAZIO DIDAKTIKOAK ETA EBALUAKETA

Ikastaroan irakatsitako ikasgaien programazio didaktiko guztiak kontserbatorioaren webgunean daude, jendaurrean kontsultatzeko.

Ebaluazio-irizpideak eta -prozedurak programazio didaktikoetan jasotakoak dira. Irakasleek etengabeko ebaluazioari eusten dion irakaskuntza-jardueraren jarraipena egiten dute Hezkuntza Sailak gaitutako plataforman (Suite Office), ikasketa-burutzak gainbegiratuta. Ebaluazio bakoitzaren emaitzak IKASGUNEA plataforman ikus daitezke. Azken kalifikazioa espediente eta historia akademikoan jasotzen da.

Emaitza akademiko bat erreklamatzeko, AJAn jasotakoa aplikatuko da (63-68 artikulua).

KOMUNIKAZIOAK

ESPEZIALITATEKO TUTOREA da zuen erreferentziako pertsona zentroan. Lehendabiziko hiruhilabete bitartean kurtso hasierako tutoretza izango da; edozein momentutan tutoretza bat eska dizaiokezue email bidez (@irakasle.eus helbideak gure webgunean eta IKASGUNEAn dituzue eskuragai).

- Tutorearen edo talde dozentearen jakinean egon beharrekoak (hezkuntza behar bereziak, egoera familiarak, e.a.)
- Ikasleriaren errendimendu akademikoaren balorapena.
- Ondorengo ikasketen inguruko orientazioa, itinerarioak eta optatibitatea.
- Sarrera frogak.

IDAZKARITZA: Gogorarazten dizuegu kontserbatorioko webgunean Idazkaritza Birtuala atala dagoela non informazioa daukazuen tramite, zertifikatu, e.a. inguruan. Baita ere idatz dezakezue 010131se@hezkuntza.net helbidera:

- Matrikulazioa (ordainketak, dokumentuak, e.a.)
- Bekak
- Kontserbatorioko karneta, fotokopien erreforma, e.a.

- Kurtso osorako takillen erreserba.
- Suite Office 365 erabiltzaile eta pasahitza

IKASKETABURUA: 010131je@hezkuntza.net

- Bestelako ikasketa plan ofizialekin ordutegi arazoak.
- Baliozkotzeak eta egonaldiak atzerrian.
- Ebaluaketa baten ondorioen erreklamazioa.
- Irakasleri aldaketa eskaerak.

BERTARATZE FALTAK

Irakasleek ahalik eta lasterren adierazi behar dute lanera ez joatea (justifikatuta/justifikatu gabe). Minutu gutxiren buruan, familiari abisua ematen dio, eta Ikasgunearen ataritik justifika ditzake hutsegite horiek.

Edonola ere, gomendagarria da irakasleei aurreikusitako absentzien berri ematea, bai puntualak, bai luzeak, posta elektroniko bidez.

R.O.F.ean jasotako araudiak hurrengo adierazten du:

Ikasleek eskola guztietara joan behar dute, garaiz eta justifikatu gabeko absentziarik gabe, sarrerako eta irteerako ordutegiak errespetatuz, baliozkotze-prozesuetatik eta aurretik beste espezialitate batean ikasitako ikasgaien kasuetatik eratorritako salbuespenekin.

Justifikatu gabekotzat joko dira ikasleek edo, adingabekoen kasuan, gurasoek edo legezko ordezkariak desenkusatzen ez dituzten absentziak edo puntualtasunik ezak.

Justifikazio onargarritzat jotzen da gaixotasunari, kontsulta medikoari, lege- edo hezkuntza-izapideari, familia-egoera larriari edo ikastetxeko edo laneko jardueretara joateari buruzko edozein jakinarazpen. Justifikazioa online egiten da Ikasgunea atariaren bidez.

Astean saio bateko irakasgaietan zortzi aldiz huts egiten bada, edo astean bitakoan hamasei aldiz, etengabeko ebaluaziorako eskubidea galduko da. Kasu horietan, ikasleek ohiko deialdian egingo diote aurre ordezeko probari, programazio didaktiko bakoitzean ezarritakoaren arabera. Ikasleek matrikulatuta dauden irakasgaien erdian edo gehiagotan etengabeko ebaluaziorako eskubidea galtzen badute, ikastetxean baja emango zaie eta eskola-postua galduko dute.

Arrazoi akademikoengatik hiru hileko absentziak izanez gero, hala nola trukeak, atzerriko egonaldiak edo unibertsitate-erregimeneko praktikak, egiaztagiri ofizial bidez modu frogagarrian justifikatuta, ikasle horiek ez dute ikaspostua galduko bertaratze-hutsegiteak metatzeagatik.

Gaixotasunagatiko, istripuagatiko edo bestelakoengatiko absentzia luze eta mugagabeek, medikuaren dokumentuaren bidez edo ikasleen egoera egiaztatzen duten beste agiri ofizial batzuen bidez modu frogagarrian justifikatuta, aukera emango dute ikasle horiek ofizialtasuna ez galtzeko eta hurrengo ikasturtean berriro matrikulatzeko, sarrera-proba egin beharrik gabe, ikastetxeko zuzendaritza-taldeak hala erabakitzen badu, ikasleen egoeraren berri duen irakasle-taldeak aholkatuta. Erabaki hori ikasleen espedientean jasoko da.

Aholkuak ebaluaketa jarraia galtzekotan

Klasera luzaroan edo askotan ez etortzeak ikas-prozesuaren jarraipena apurtzen du eta ebaluaketa jarraia burutzeko segimendua ezinezkoa egiten du. Arrazoi honengatik, amaierako ebaluaketa departamentu didaktikoak ezarritako probaren bidez ordezkatu da.

Egoera hau aurreikusten bada, irakasleekin kontaktua mantentzea gomendatzen da. Aldi berean irakasleak, amaierako frogaren ezaugarri, data, baldintzak etab. informazio erraztu ahalko du. Ebaluaketa jarraiaren galera hau irakasgaien erdian baino gehiago ematen denentzat, aurretik eskolako postua mantentzeko araudia bete dadin, zentroko zuzendaritzara instantzia bat bidaltzea gomendatzen da.

PLANOAK

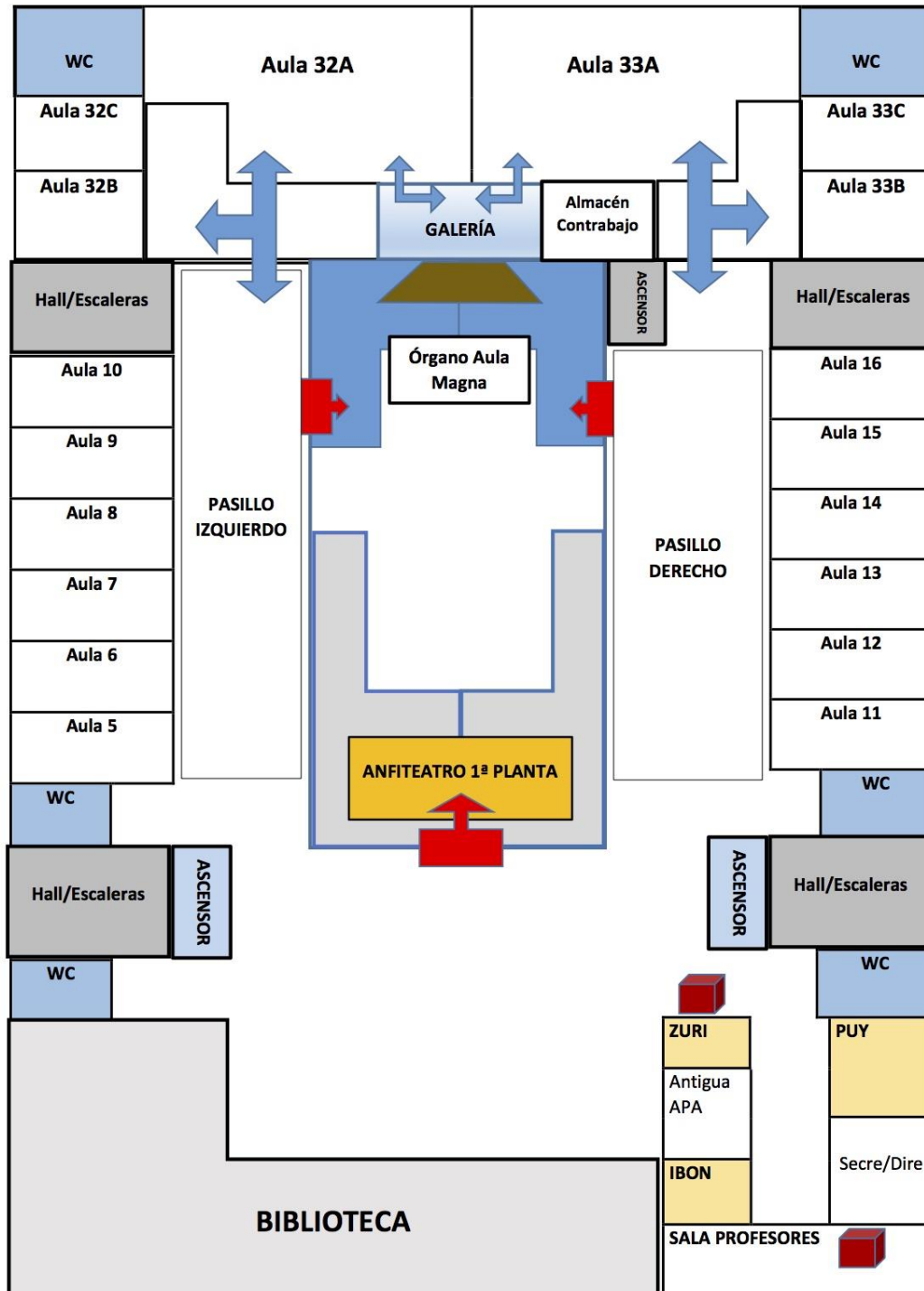
CPM Jesús Guridi MKPa oso eraikuntza handia da eta lagungarria izan dakizkizulakoan plano batzuk eskeintzen dizkizuegu.

Kurtsoko lehendabiziko asteetan, kartelak egongo dira sarreran asignatura ezberdinen gelako argibideekin eta txikienek haien tutoreen laguntza izango dute gelatara iristeko.

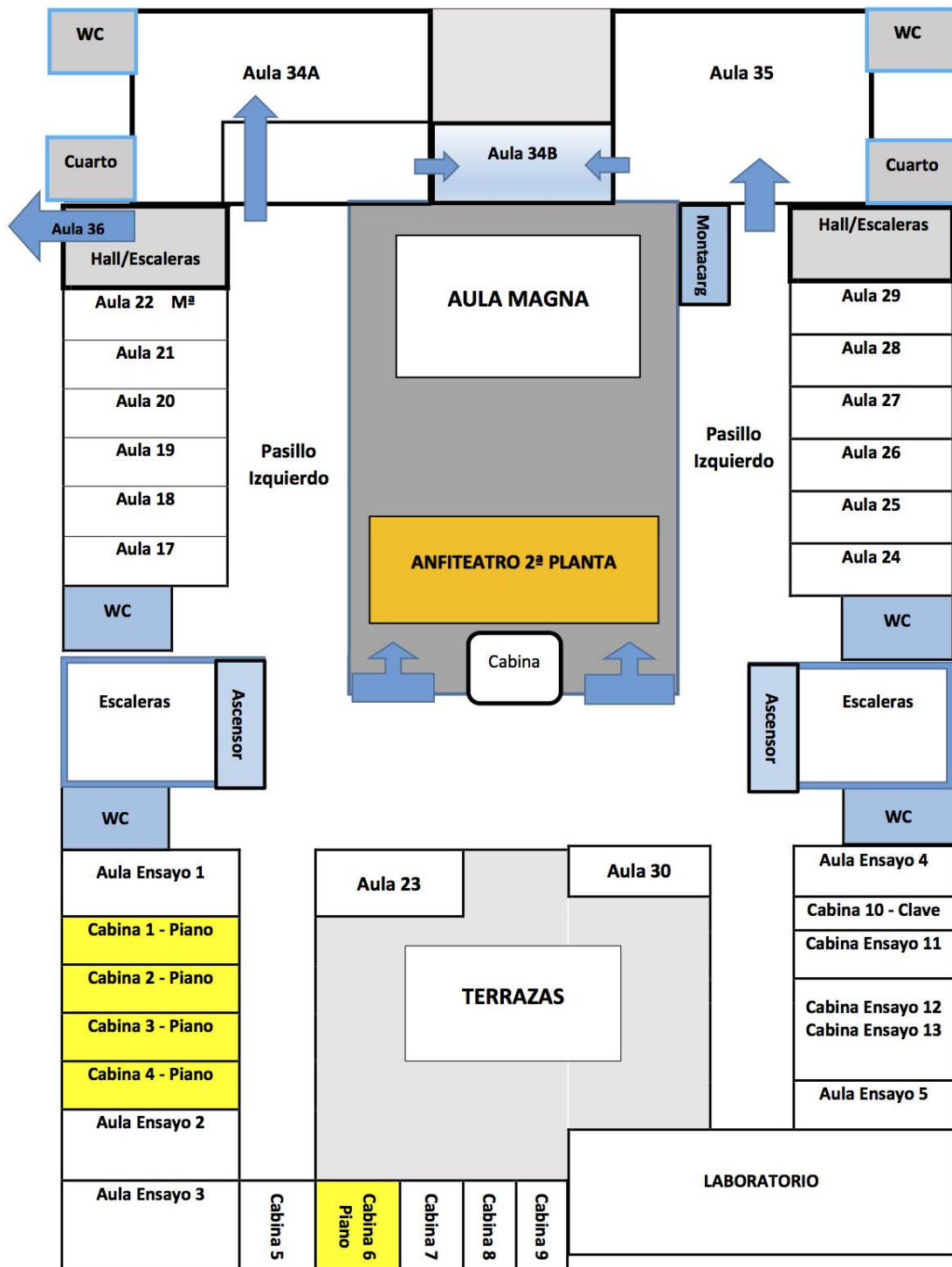
PLANTA BAJA



PLANTA PRIMERA



PLANTA SEGUNDA



OHIKO GALDERAK

Maileguko instrumentua galdu dugu edo hondoratu da.

Espezialitateko tutoreari esan behar zaio lehen bai lehen. Instrumentu maileguen araudia garatuko da eta bere ordezkapenari edo bere konponketari ekingo zaio.

Inolaz ere egin dezakezue inolako konponketarik instrumentuan tutorearen aurreikuspena gabe.

Gure seme-alaba ez da joango kontserbatoriora egun batez.

Komenigarria da email bidez irakasleriari abisua bidaltzea. Posta elektronikoen helbideak (@irakasle.eus) kontserbatorioko webgunean eta Ikasgunean dituzue eskuragai.

Mezu bat jaso dugu hutsegite baten abisuarekin.

Irakasleek hutsegitea Ikasgunean sartu bezain laister abisua jasoko duzue. Justifikatu gabeko hutsegiteak justifika ditzakezue Ikasgunea plataforman.

Nahi izanez gero, abisu hauek isilaraz ditzakezute.

Jaso dugu mezu bat esanez ez dela irakaslea bertaratuko eta arreta zerbitzua dagoela.

Irakasleren bati ezinezkoa bazaio bertaratzea, zentrotik mezu bat bidaltzen diegu familiei. Modu honetan, familiak erabaki dezake zer den hoberena ikaslearentzat eta antolatzeko beharrekoa egin.

Ikaslea zentrorra badator, arreta zerbitzuko irakaslearekin egongo da, baina ez du klaserik emango, hau da, ez da material aurrera joko.

Baita ere abisatzen dugu ordezkaria den irakaslea daukagunean eta irakasle titularren itzuleran.

Kontserbatorioko karneta galdu dugu

Idazkaritzara idatzi behar duzue eta berri bat eskatu (010131se@hezkuntza.net, 5 euroko kostea)

Suite Office 365ko erabiltzaile/pasahitza galdu dugu

Suite Officean izena ematerakoan baieztatzeko telefono/emaila eman behar da; horiekin, nahi duzutenean pasahitza berreskura/aldatu dezakezute.

Arazoak erabiltzailarekin badira edo bestelako arazorik baduzute, Idazkaritzara idatz dezakezute (010131@hezkuntza.net) eta beharrezkoa den informazioa emango zaizue.

Ordutegi aldaketa bat eskatu nahi dugu

Eskaera guztiak **espezialitateko tutorearen** aurreikuspena eduki behar dute.

Banakako ikasgaien ordutegia irakasleekin zehazten da zuzenean. Aldaketa horiek ezin dira baieztatu taldekako ordutegi baten aldaketa eragiten badute.

Taldeko ikasgaien ordutegia ikasketaburuak bidalitako formularioa bidez eskatzen dira ezarritako epeetan. Eskaerak erantzuteko ROFan agertzen dena garatuko da.

Kurtso honetako ordutegia ez dugu gogoratzen

Espezialitateko tutoreek ikastaro bakoitzaren ordutegiari buruzko informazio guztia dute.

Indarreko ikastaroaren ordutegiak IKASGUNEAN daude eskuragarri irailaren 3tik aurrera.

Hurrengo ikasturteko ordutegiak aldeztatik argitaratzen dira mezularitza bidez. Jaso ez bazenuten, berrikusi harremanetarako datuak IKASGUNEAN edo zuen SPAM erretiluan.

IKASGUNEA atariarekin arazoak ditugu

CPM Jesús Guridi MKPak ez du plataforma hori kudeatzen. Zalantzak argitzeko, erabiltzaile nahiz pasahitzarekin arazoak konpontzeko edo bestelako aferetarako, ikasgunea@hezkuntza.net helbidera idatzi behar duzue.

ARAUDIEN ERANSKINA

Sarbide-araudia

Ikasleei tresnak alokatzea

Armairuak

Kabinak eta ikasketa-gelak

Liburutegia

Gailu mugikorrak

ZENTRORA SARTZEKO ARAUDIA

Ondorengo araudia nahitaez bete behar du hezkuntza-komunitate osoak, eta ikastetxean sartzeko modua arautzen du.

Zentrorako sarbidea mugatua da.

1. Kontserbatorioko ikasleak, irakasleak eta irakasle ez diren langileak sartu ahal izango dira ikastetxera.
2. Jendeari ekitaldi, entzunaldi, kontzertu eta tutoretzetara sartzeko aukera emango zaio.
3. Baimen berezia lortu ondoren, honako kasu hauetan sartu ahal izango da:
 - Instrumentu nagusiko irakasleak (tutoreak) baimendutako gurasoak/legezko tutoreak, ikasgelan instrumentu-klasean bakarrik laguntzeko: identifikazio-txartela tutoreak klasean ematen du. Lehenengo egunetan, nahikoa da atezaintzan tutorearen izena adieraztea.
 - Liburutegiko erabiltzaileak: liburutegian erregistratu behar dira.

Atezaintzako langileek zentrorako sarbidea kontrolatzeko eginkizuna dute. Hala ere, hezkuntza-komunitateko edozein kidek ahalik eta azkarren jakinarazi behar dio Zuzendaritza Taldeari araudi hau betetzean ikusten duen edozein irregulartasun.

OOGk 2023ko urtarilaren 12an onartua.

IKASLE OFIZIALEI TRESNAK MAILEGATZEA

1. TRESNA ETA PROZEDURA LAGATZEKO ESKAERAK

Oinarrizko Irakaskuntzak egiten ari diren ikasle guztiek Jesús Guridi MKPk lagapeneterako dituen tresna guztiak lagatzeko tresna bat eskatu ahal izango dute. Era berean, ikasketa profesionaletan matrikulatutako ikasle guztiek instrumentu-espezialitaterako tresna propioa izan beharko dute, behar bezala justifikatutako salbuespenak izan ezik.

Lagapen-tresna batean interesa duen familiak bere irakasle edo tutoreari helaraziko dio, eta hark, lagapen horren erabilgarritasuna eta egokitasuna baieztatu ondoren, lagapen horren izapideak hasiko ditu.

Lagapenek ikasturte bateko iraupena izango dute, irailean zehar hasiko dira eta hurrengo urteko irailean amaituko dira, behar bezala justifikatutako salbuespenetan izan ezik. Jesús Guridi MKPk epe jakin batean eskatu ahal izango du lagatutako tresna mantentze-lanetarako erabiltzeko, lagapen-epea eten gabe.

Eskariek lagatzeko dauden tresnen eskaintza gainditzeko badute, saileko buruak ezarriko du lehentasun-ordena, sailak berak ezarritako irizpideen arabera.

2. IKASTETXEKO IKASLEEI TRESNAK MAILEGATZEKO TARIFAK

Lagapenak ikasturte bakoitzeko egingo dira, eta dagozkien tasak honako hauek izango dira:

- Instrumentuaren balio-prezioa, 3.000 €-raino _____ 60 funtzionarioen €/ kurtso
- 3.000 €-tik gorako instrumentuaren balioaren prezioa _____ 100 berek €/kurtso

Ikastetxeko taldeetan ikasleek parte hartzeko erabiltzen den unean uneko lagapen-tresnak ez ditu tarifak ordainduko, baldin eta tresna horiek ikastetxeko instalazioetatik kanpo erabiltzen ez badira.

Lagapenaren tasak banku-transferentzia bidez ordainduko dira ES27 2095 0611 00 1090957175 kontuan, kontzeptuan ikaslearen bi abizenak eta lagapen-tresnaren espezialitatea adierazita.

Instrumentua lagatzeko, indarrean dauden tasak eta prezio publikoak ordaindu beharko dira.

Ikasturtea baino gutxiagoko lagapen-aldiek tasa proportzionatua izango dute, ondorengo tarifak ezartzen duen bezala, eta ez dira itzulgarriak izango hasieran urtekotzat hartu diren lagapenak:

- Prezioa hiru hilean behin edo gutxiagotan _____ 20 €hileko/hiruhileko

Irakasle tutoreak aurreikusten badu lagapenaren epeak luzatu behar direla, eta, betiere, dagokion didaktika-departamentuari kontsulta egin ondoren, Idazkaritzari proposatuko dio lagapenaren luzapena kudeatzea, egoki iritzitako denboran, hasieran ezarritako datan itzulketa egin gabe (Berritzeak). Berritzeak ekainean zehar kudeatuko dira nagusiki, eta ikasleek ahalik eta gehien berrituko dituzte, behar bezala justifikatutako salbuespenetan izan ezik.

3. LAGAPENAREN ERANTZUKIZUNAK

Instrumentuaren lagapena egin ondoren, ikasleak, gurasoekin edo tutorearekin batera, funtzionamendu- eta higiene-egoera ezin hobean mantentzeko ardura izango du, eta zaindu egingo du eta instrumentuak behar bezala erabiltzeko behar dituen sokak, arkuak, erretxinak, kanaberak eta gainerako osagarriak eskuratuko ditu.

Ikaslearen erruz, zabarkeriaz, istripuz edo hura erabiltzearen ondorioz instrumentua hondatzen bada, berehala jakinaraziko zaio irakasle tutoreari, eta hark Jesús Guridi MKPko Zuzendaritzari jakinaraziko dio. Konponketa hori ikasleak, haren gurasoek, tutoreek edo legezko arduradunek egingo dute. Ikastetxeak baimendutakoak ez diren beste teknikari batzuek ezin izango dute tresna konpondu, aldez aurretik jasandako kaltea jakinarazi gabe.

Lagatako tresneriaren edozein gorabehera estaliko duen aseguru-poliza bat egitea gomendatzen da. Nahitaezkoa da tresnaren zenbatekoa 3.000 €-tik gorakoa denean.

Instrumentua galdu, ostu edo hondatzen bada, edo konpondu ezin den moduan hondatzen bada, ikasleak edo gurasoek, tutoreek edo legezko arduradunek itzuli beharko dute, lagatako instrumentuaren ezaugarri berberekin.

4. LAGAPENA HUTSALTZEA

Era berean, lagapen-tresna bat eskatu nahi duten ikasle eta familiei gogorarazten zaie horiek ikastetxeak inbertsio handia egiten duela. Horregatik, ikasturtean zehar egiaztatuko da ikasleak behar bezala erabiltzen ari direla, eta ikasketa zuzen eta jarraituaren bidez errentagarri bihurtuko da maileguaren izaera, bai eta Kontserbatorioak ezarritako esparru akademikoan erabiltzea ere, eta erabat debekatuta geratuko da beste edozein helburutarako erabiltzea.

Instrumentuaren lagapena pertsonala eta besterenezina izango da, eta ikasleek matrikulatuta dagoen ikasturteari lotutako helburuetarako baino ez dute erabiliko.

Jesús Guridi MKPko Eskola Kontseiluak onartu du araudi hau, 2022ko uztailaren 1ean egindako bilkuran. Egun horretatik aurrera sartu da indarrean, eta berariaz aldatu edo indargabetu arte izango du balioa.kasu hauetan:

TAKILEN ARAUDIA

Unibertsitateaz kanpoko irakaskuntza-eraikin eta -instalazio publikoak arautzen dituen maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuan aurreikusitakoaren arabera, Vitoria-Gasteizko Jesús Guridi MKPk instalazioak eta materiala erabiltzeagatiko araudia eta prezioak ezartzen ditu, araudi honetan ezarritakoaren arabera.

1. ARMAIRUAK ERABILTZEKO ETA ALOKATZEKO ARAUDIA

Ikastetxeko Zuzendaritzak baimendutako ikasle eta pertsona guztiek material didaktikoa gordetzeko armairuak erabiltzeko eskubidea izango dute.

Armairuak egunero edo ikasturte bakoitzean erabili ahal izango dira.

1.1. LEIHATILA EGUNERO ERABILTZEA

- Armairuak egunero erabiltzeko, dagokion informazio-giltza eskatuko da, zentroko txartela aurkeztu ondoren, eta kontserbatorioa itxi baino egun bat lehenago itzuliko da, leihatila hutsik eta itxita utzita. Atezainek armairuen eguneroko erabileraren erregistroa izango dute, eta bertan ikaslearen izena eta esleitutako leihatilaren zenbakia agertuko dira.
- Ikasleak giltza itzultzen ez badu edo armairuak behar bezala erabiltzen ez baditu, zehapen egokiak ezarriko zaizkio, eta, behin eta berriz errepikatzen bada, aldi jakin batean erabilera etetea ekar dezake.
- Giltza galduz gero, 30 €ordainduko dira txarteldegiko bonbinaren kanbio-gastua ordaintzeko.

1.2. TAKILAREN ERABILERA IKASTURTEKO

- Ikasturte osorako txarteldegia erabiltzeko, interesdunak dagokion eskabide justifikatua egingo dio ikastetxeko zuzendaritzari, eta hark ebatziko du eta interesdunei jakinaraziko die dagokion ebazpena.

- Eskabidean adieraziko dira eskaera egiteko arrazoiak eta nahi den leihatilaren tamaina (handia, ertaina edo txikia).
- Interestuek, edo haien tutoreek, adingabeen kasuan, baldin eta ikasturte bakoitzeko txarteldegia erabiltzeko baimena ematen bazaie, 30 euroko fidantza utziko dute, eta txarteldegia erabiltzeko baldintzen onarpena sinatuko dute.
- Leihatila lagatzeko epea amaitzean, normalean ikasturtea amaitzean, emandako fidantza itzuliko zaie, giltza entregatu eta leihatilaren egoera egiaztatu ondoren.
- Giltza galtzeak fidantza galtzea ekarriko du.
- Giltzak bikoizteko eskaera behar bezala justifikatuko da, eta eskatzaileak bere gain hartuko du bikoiztasun horren kostua.

2. URTEKO ARMAIRUA ERABILTZEAGATIKO PREZIOAK

- Urteko armairua erabiltzeagatiko prezioak: 30 €-ko fidantza.

Aurreko zerrendan sartzen ez diren beste gela edo material batzuk erabiltzeko prezioak eskatzailearekin batera zehaztuko dira.

Araudi hau "Jesús Guridi" Musika Kontserbatorioko Eskola Kontseiluak onartu zuen, 2020ko urtarilaren 9an egindako bilkuran, eta data horretatik aurrera sartu zen indarrean, berariaz aldatu edo indargabetu arte.

KABINEN ETA IKASKETA-GELEN ARAUDIA

Hezkuntza-komunitate osoak nahitaez bete behar du honako araudi hau, eta ikasteko kabinak eta gelak eskatzeko eta erabiltzeko prozedura arautzen du.

IKASKETA-GELA BAT ESKATZEA

Ikasgela batean aldizka edo unean-unean ikasteko baimena lor daiteke, ikastetxeko helbidera zuzendutako eskaera betez (Kontserbatorioko web orriko Idazkaritza Birtualean eskura daiteke eskaera).

Baimen horrek ez du ekarriko ikasgela erreserbatzeko eskubiderik. Ikasgela ikastetxeko jarduera batek okupatzen badu, antzeko ezaugarriak dituen beste gela bat eskaintzen saiatuko da (betiere erabilgarri egongo dena).

IKASTEKO KABINA BAT ESKATZEA

Ikasteko kabinak atezaintzan eskatzen dira, kontserbatorioko karneta entregatuz (giltza ematean itzuliko da).

Baimendutako okupazio denbora ordubetekoa da gutxi gorabehera; beste eskaerarik ez badago, azterketa denbora luzatu daiteke kabinan.

ERABILERA-ARAUDIA

Ikasgelak eta kabinak, ikasgelako tresneria eta materiala barne, egoera ezin hobean mantendu beharko dira, eta horietan dauden gabezia guztien berri eman beharko da atezaintzan.

- Ikasgelak eskatu diren erabileran erabili behar dira.
- Giltza atezaintzan itzuli behar da emandako erabilera-denbora amaitzean.
- Debekatuta dago kabinetako ateetako leihatiletatik ikustea eragozten duten paperak edo bestelako elementuak jartzea.

- Ateak ez dira inola ere itxiko gela/kabinaren barrutik.
- Giltza bere orduan ez itzultzea edo giltzarekin ikastetxetik ez ateratzea jokabide desegokitzat hartuko da, eta astebetez baimena kentzeko zehapena ekar dezake.
- Gela edo kabina behar ez bezala erabiltzea jokabide desegokitzat joko da.
- Kalteak eragitea bizikidetzaren aurkako jokabidetzat hartuko da.
- Arau horiek betetzen ez badira, zehapenak ezarriko dira, honako diziiplina-araubide honen arabera:

OOGk 2023ko urtarrilaren 12an onartua.

LIBURUTEGIAREN ARAUDIA

Ondorengo araudia nahitaez bete behar du hezkuntza-komunitate osoak, eta liburutegirako sarbidea eta liburutegiko baliabideen erabilera arautzen ditu.

SARBIDEA

- Ikastetxean matrikulatutako ikasleak eta irakasleak izan daitezke liburutegiaren erabiltzaile.
- Erregistratu eta liburutegiaren erabiltzaile-egiaztagiria lortzen duten pertsonak izan daitezke erabiltzaile.
- Erabilera-eskaerak Liburutegiaren araudia onartzea dakar. Araudia behin eta berriz betetzen ez bada, liburutegiko erabiltzaile-izaera galduko da.

IKASKETA GELA

- Aretoa ikasteko eta irakurtzeko baino ez da erabiliko.
- Isilik egon behar da. Ezin da zaratarik egin edo gainerako erabiltzaileei enbarazu egiten dien ahots-tonuan hitz egin.
- Gailu elektronikoek isilik egon behar dute.
- Debekatuta dago janaria edo edaria sartzea edo kontsumitzea.
- Dokumentu-funtsak (hemeroteka, fonoteka, artxiboak eta partiturak) kontuz tratatu beharko dira. Debekatuta dago oharrak egitea edo aretoko materiala hondatzea dakarren edozein ekintza egitea. Dokumenturen bat galdu edo hondatzen bada, alea berriz jarri beharko da.
- Ekipamendu informatikoa kontuz tratatu behar da.

- Aretoko ordenagailuen eguneroko erabilera ordubetera mugatzen da.
- Ekipamendua erabiltzeko pasahitza liburutegiko bulegoan eskatzen da.
- Multimedia erreproduzitzeko ezinbestekoa da kaskoak erabiltzea (erabiltzaile bakoitzak bere kaskoak erabili behar ditu).

MAILEGU ZERBITZUA

ERREGISTRATUTAKO IKASLE ETA ERABILTZAILEENTZAKO MAILEGU BALDINTZAK

- Mailegua pertsonala eta besterenezina da.
- Nahitaezkoa da ikaslearen txartela edo erabiltzailearen egiaztagiria aurkeztea.
- Liburutegiak gehienez 3 dokumentu mailegatuko ditu material mailegagarri guztiaren artean (partiturak, liburuak, CDak eta DVDak).
- Maileguaren iraupena: (partiturak: 7 egun; diskoak: 3 egun; liburuak: 15 egun).
 - o Mailegatutako materiala itzultzen berandutuz gero, automatikoki etengo da, liburutegiaren erabiltzaile gisa, gaitutako denboraren berdina.
 - o Materiala hilabeteko epean itzultzen ez bada, mailegu-zerbitzurako eskubidea kenduko da ikasturte batean.
 - o Materiala hondatzea edo galtzea: funtsak kontuz tratatu behar dira. Debekatuta dago oharrak egitea edo utzitako materiala hondatzea dakarren edozein ekintza egitea. Mailegatutako materiala behar ez bezala erabiltzeagatik nabarmen galtzen edo hondatzen bada, alea berriz jarri beharko da.

- Mailegua berritzea: mailegua berritu ahal izango da, baldin eta mailegu-aldia gaintitu ez bada eta dokumentua beste erabiltzaile batek erreserbatu ez badu.

IRAKASLEENTZAKO MAILEGU BALDINTZAK

- Mailegua pertsonala eta besterenezina da.
- Maileguaren iraupena ikasturte batekoa da.
 - o Mailegatutako material guztia ikastaroa amaitzean itzuli behar da.
- Materialaren narriadura edo galera: funtsak kontuz tratatu behar dira. Debekatuta dago oharrak egitea edo utzitako materiala hondatzea dakarren edozein ekintza egitea. Mailegatutako materiala behar ez bezala erabiltzeagatik nabarmen galtzen edo hondatzen bada, alea berriz jarri beharko da.

OOGk 2023ko urtarrilaren 12an onartua.

IKASTETXEAN GAILU MUGIKORRAK ERABILTZEKO ARAUDIA

Ondorengo araudiak, hezkuntza-komunitate osoak nahitaez bete beharrekoak, gailu mugikorrak erabiltzeko arauak ezartzen ditu ikastetxeko bulegoetan, bai eta horrekin lotutako jardueretan ere (eskolak, jarduerak, kontzertuak, etab.).

Inola ere ez da onartuko grabaziorik, argazkirik edo telefono mugikorrik erabiltzea ikasgeletan eta ikastetxeko beste gela batzuetan, berariazko baimena izan ezean, eta hezkuntza-premiak direla-eta.

1. Zentrora gailu mugikorrek sartzea baimenduta dago.

2. Gailu mugikorrek isilik egon beharko dute uneoro.

3. Erabilera-espazioak

- Ikasgelak: Debekatuta dago eskolak ematen diren bitartean erabiltzea, irakaslearen berariazko baimena izan ezean.
- Liburutegia eta ikasteko kabinak: ikasteko tresna lagungarri gisa erabil daitezke gailu mugikorrak, baldin eta horiek erabiltzeak ez badie eragozpenik jartzen espazio horien beste erabiltzaile batzuei.

Araudia betetzen ez dela ikusten duen edozein irakaslek ahoz ohartaraziko dio jokabide horren ardura duen ikasleari, eta gailu mugikorra kendu ahal izango dio. Era berean, irakasleak gertakariak eta bere esku-hartzea islatuta utziko ditu egun horretako guardia-agirian. Erretiratutako mugikorrak atezaintzan utziko dira horretarako jarritako gunen batean (jabearen

izena duen gutun-azal itxian). Eskola amaitzean, jabeak jasotzera pasa ahal izango du bere nortasuna egiaztatuz. Egoera horren berri familiei eta tutoreei emango die ikasketa-burutzak.

Jokabide errepikatuak zuzentzeko, eta araua betetzen ez bada, irakasleek ahalmena izango dute gailu mugikorra aldi baterako kentzeko eta Ikasketa Burutzan uzteko. Egoera horren berri familiei eta ikastetxeko tutoreei emango zaie, eta alde zuzenetik hitzordua eskatuta, familiek mugikorra berreskuratzeko eskatuko zaie.

Ikastetxeak EZ du bere gain hartuko aipatutako aparatuak (mugikorrak, iPad, tabletak, etab.) behar bezala ez erabiltzea, ebastea edo galtzea.

OOGk onartua 2019ko urriaren 24an.